Wzór

Umowa

z dnia …… r.

na opracowanie kreacji wizerunkowej oraz wdrożenie i realizację kampanii informacyjno-promocyjnej pt. Promocja Jabłka Grójeckiego z Chronionym Oznaczeniem Geograficznym w ramach interwencji I.13.3.

pomiędzy:

1. Stowarzyszeniem „Sady Grójeckie" wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez …… pod numerem KRS: ……., NIP: ……. reprezentowanym przez:

1.

2.

jako organ wdrażający kampanię: Promocja Jabłka Grójeckiego z Chronionym Oznaczeniem Geograficznym w ramach interwencji I.13.3. zwany dalej „**Zleceniodawcą"**

a

…….. wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez …… w ……. pod numerem KRS: ……., NIP: ……**.**reprezentowane przez:

1. ……..

2. ……

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

Strony uwzględniając:

1. Wynik przeprowadzonego postępowania przetargowego na wyłonienie organizacji wdrażającej kampanię informacyjno-promocyjną: Promocja Jabłka Grójeckiego z Chronionym Oznaczeniem Geograficznym w ramach interwencji I.13.3 uzgadniają co następuje.

§ 1 - Przedmiot umowy

1. **Zleceniodawca** zleca a **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do opracowania kreacji wizerunkowej oraz wdrożenia i realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej Promocja Jabłka Grójeckiego z Chronionym Oznaczeniem Geograficznym w ramach interwencji I.13.3**.,** zwanej dalej Działaniem.

2. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej Umowy, zwanej dalej „Umową", o którym mowa w ust. 1 i warunki jego realizacji określają:

1) Zestawienie rzeczowo - finansowe operacji – załącznik 2 do umowy z ARIMR stanowiącej załącznik

nr 1 do niniejszej Umowy,

2) złożona oferta Zleceniobiorcy stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy.

3. W związku z faktem, że projekt umowy Zleceniodawcy z **ARiMR Umowa o przyznaniu pomocy nr 00001.BDSPB08.65540.3.2024 w ramach interwencji I.13.3 Promowanie, informowanie i marketing dotyczący żywności wytwarzanej w ramach systemów jakości żywności** zwana dalej „umowa z ARiMR" stanowi integralną część niniejszej Umowy oraz określa zagadnienia realizacji działania, w zakresie nie uregulowanym Umową, a dotyczącym obowiązków Zleceniobiorcy, mają zastosowanie postanowienia umowy z ARiMR.

4. Zleceniobiorca jest zobowiązany wykonać przedmiot Umowy określony w ust. 1 i 2 na najwyższym, profesjonalnym poziomie, w sposób odpowiadający zawodowemu charakterowi prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zleceniodawcy.
5. Zleceniobiorca realizując Umowę zobowiązuje się m.in. do stosownego przestrzegania postanowień:

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z 2 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 1, z późn. zm.) oraz przepisy wydane na jego podstawie

2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylenia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 187, z późn. zm.), zwane dalej „rozporządzeniem 2021/2116", oraz przepisy wydane na jego podstawie

3. ustawę z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1199), zwaną dalej „ustawą ARiMR";

4. ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą o FP";

5. regulamin naboru wniosków o przyznanie pomocy w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.3 Promowanie, informowanie i marketing dotyczący żywności wytwarzanej w ramach systemów jakości żywności, zwany dalej „Regulaminem";

6. wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 z dnia 14 sierpnia 2023 r., o których mowa w komunikacie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 sierpnia 2023 r. w sprawie zmienionych wytycznych podstawowych w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (M.P. poz. 942), zwane dalej „wytycznymi podstawowymi";

7. wytyczne szczegółowe w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.3 Promowanie, informowanie i marketing dotyczący żywności wytwarzanej w ramach systemów jakości żywności z dnia 29 sierpnia 2023 r., o których mowa w komunikacie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 września 2023 r.w sprawie wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.3 Promowanie, informowanie i marketing dotyczący żywności wytwarzanej w ramach systemów jakości żywności (M.P. poz. 1002), zwane dalej „wytycznymi szczegółowymi

§ 2 - Czas trwania

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia umowy pomiędzy Stowarzyszeniem „Sady Grójeckie" a ARiMR
2. Czas realizacji działań zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy z ARiMR : Zestawienie rzeczowo - finansowe operacji

3. Zleceniobiorca może kontynuować wykonanie umowy każdego etapu po otrzymaniu pisemnego zezwolenia od Zleceniodawcy. Wydanie zezwolenia przez Zleceniodawcę jest uwarunkowane uzyskaniem zgody z ARiMR i dostępnością wymaganych środków finansowych w budżecie przedsięwzięcia. Żadne wydatki poniesione na przygotowanie lub realizację jakiegokolwiek działania z innych etapów nie mogą być kwalifikowane przed datą uzyskania zezwolenia.
4. Zleceniodawca ma prawo do czasowego zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania umowy w przypadku gdy wymagane na jej wykonanie środki nie są dostępne w budżecie przedsięwzięcia. W takim przypadku Zleceniodawca zobowiązany jest do rozliczenia ze Zleceniobiorcą w terminie 30 dni, kosztów kwalifikowanych, poniesionych do dnia zawieszenia lub ostatecznego rozwiązania umowy oraz zapłaty należnej prowizji.
5. Działania przewidziane w treści programu (Załącznik 1), o których mowa w § 1, są realizowane w etapach , zgodnie z terminami i harmonogramem wynikającym z umowy zawartej pomiędzy ARiMR a Zleceniodawcą.
6. Umowa wygasa po dokonaniu rozliczenia końcowego kampanii, które są zgodnie z postanowieniami umowy z ARiMR , tj. po uzyskaniu akceptacji ARiMR ostatniej fazy programu oraz dokonaniu przez Zleceniobiorcę wszelkich, wynikających z niniejszej umowy, zwrotów środków na rzecz Zleceniodawcy.

§ 3 – Budżet

1. Strony ustalają, że budżet działań objętych umową wynosi: **2 421 944 zł BRUTTO** , (słownie brutto dwa miliony czterysta dwadzieścia jeden dziewięćset czterdzieści cztery tysiące złotych).
2. Integralną część budżetu stanowi cena kompleksowego wykonania programu kampanii.
3. Kwota o której mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie zobowiązania Zleceniodawcy wobec Zleceniobiorcy za realizację przedmiotu Umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2.
4. Budżet działania, nie może w żadnym wypadku ulec zwiększeniu, nawet jeżeli rzeczywisty koszt działań poniesionych przez Zleceniobiorcę w związku z przeprowadzeniem kampanii przekracza koszt wskazany w załączniku 1. Zleceniobiorca ponosi wyłączne ryzyko przekroczenia kosztów.

§ 4 - Zobowiązania Zleceniobiorcy (umowa z ARIMR)

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przy wykonywaniu niniejszej umowy, do bezpośredniego stosowania wobec niego postanowień umowy z ARiMR wraz z jej załącznikami. (postanowienia umowy z ARiMR dotyczące obowiązków Zleceniodawcy względem ARIMR obowiązują odpowiednio Zleceniobiorcę względem Zleceniodawcy). W przypadku obowiązków Zleceniodawcy, które muszą zostać wykonane w terminie określonym w umowie z ARIMR, o ile niniejsza umowa nie stanowi inaczej, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do wykonania tych obowiązków względem Zleceniodawcy nie później niż przed upływem 1/3 terminu przewidzianego w umowie ARIMR na wykonanie tego zobowiązania. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy w sposób zgodny ze wszelkimi wytycznymi ARIMR, w szczególności wytycznymi skierowanymi do Zleceniodawcy.

1a. Zleceniobiorca zobowiązuje się, podczas wykonywania umowy oraz po jej wykonaniu, na żądanie Zleceniodawcy lub podmiotów uprawnionych do weryfikacji prawidłowości wykonania umowy z ARIMR, do przedstawiania wszelkich informacji wymaganych w celu weryfikacji kwalifikowalności kosztów, prawidłowej realizacji Działania i wypełniania wszelkich pozostałych obowiązków Zleceniodawcy wynikających z umowy z ARIMR, które na podstawie niniejszej umowy powinny być wykonywane przez Zleceniobiorcę. Niniejsze postanowienie obowiązuje nadal w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

2. W przypadku praw własności przemysłowej i intelektualnej (w tym praw osób trzecich) istniejących przed zawarciem umowy, Zleceniobiorca musi sporządzić wykaz tych wcześniej istniejących praw własności przemysłowej i intelektualnej, określając właściciela i wszelkie osoby mające prawo do korzystania z nich,

w celu umożliwienia Zleceniodawcy przedstawienia tego wykazu, przed rozpoczęciem działania, ARIMR (państwu członkowskiemu).

3. Zleceniobiorca ma obowiązek, przez okres pięciu lat po dokonaniu płatności salda końcowego działania, zgodnie z umową z ARIMR, przechowywać ewidencje i inne dokumenty potwierdzające, na potrzeby wykazania prawidłowej realizacji działania oraz kwalifikowalności deklarowanych kosztów. Zleceniobiorca zobowiązuje się udostępniać je na żądanie.
4. W trakcie kontroli, audytów, dochodzeń, sporów prawnych lub innego dochodzenia roszczeń dotyczących działania na podstawie umowy z ARIMR, Zleceniobiorca musi przechowywać ewidencje i inne dokumenty potwierdzające do czasu zakończenia tych procedur.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany przechowywać oryginalne dokumenty. Dokumenty cyfrowe i przekształcone na format cyfrowy są uważane za oryginały, jeżeli są dopuszczone na podstawie obowiązującego prawa polskiego.
6. Zleceniobiorca ma obowiązek przechowywać ewidencje i inne dokumenty potwierdzające realizację działania pod względem technicznym zgodnie z normami przyjętymi w danej dziedzinie.
7. Zleceniobiorca musi przechowywać ewidencje i inne dokumenty potwierdzające deklarowane koszty, w szczególności w odniesieniu do kosztów rzeczywistych: odpowiednie ewidencje i inne dokumenty potwierdzające na potrzeby wykazania deklarowanych kosztów takie jak kontrakty, umowy podwykonawstwa, faktury i zapisy księgowe. Ponadto zwyczajowa praktyka księgowania kosztów przez Zleceniobiorcę oraz jego procedury kontroli wewnętrznej muszą umożliwić bezpośrednie powiązanie deklarowanych kwot z kwotami ujętymi w jego księgach rachunkowych, jak również z kwotami wskazanymi w dokumentach potwierdzających.

8a. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia działań mających na celu potwierdzenie wykonania działań zgodnie z zaleceniami ARIMR oraz prowadzenia i przechowywania dokumentacji potwierdzającej postępowanie Zleceniobiorcy zgodne z zaleceniami ARIMR. Za nie wykonanie działań lub nienależyte wykonanie działań przewidziane są kary.

8. Zleceniobiorca zobowiązany jest podjąć wszelkie działania w celu niedopuszczenia do sytuacji zagrażającej – z przyczyn związanych z interesem gospodarczym, przynależnością polityczną lub narodową, więziami rodzinnymi lub uczuciowymi lub jakimikolwiek innymi wspólnymi interesami – bezstronnej i obiektywnej realizacji działania („konflikt interesów"). Jest on zobowiązany niezwłocznie oficjalnie powiadomić Zleceniodawcę o każdej sytuacji prowadzącej lub mogącej doprowadzić do konfliktu interesów, a także natychmiast poczynić wszelkie niezbędne kroki w celu naprawienia tej sytuacji lub jej zapobiegnięcia
9. W trakcie realizacji działania oraz w ciągu pięciu lat od wypłaty salda końcowego, zgodnie z umową z ARIMR, Zleceniobiorca ma obowiązek traktowania jako poufne wszelkich danych, dokumentów i innych materiałów (w jakiejkolwiek formie) określonych jako poufne w momencie ich udostępnienia („informacje poufne"). Zleceniobiorca może wykorzystywać informacje poufne w celu realizacji Umowy. Obowiązki dotyczące zachowania poufności tracą moc wiążącą, jeżeli:
   1) strona udostępniająca dane informacje wyraża zgodę na zwolnienie drugiej strony z tych obowiązków;
   2) informacje te stały się ogólnie i publicznie dostępne, bez niedopełnienia jakiegokolwiek obowiązku zachowania poufności;
   3) udostępnienie takich poufnych informacji jest wymagane w świetle prawa unijnego lub krajowego.
10. Działalność w zakresie komunikacji prowadzona przez Zleceniobiorcę.

- informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami załącznika III do rozporządzenia 2022/129, opisanymi szczegółowo w Księdze Wizualizacji znaku PS WPR 2023-2027, opublikowanej na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, w okresie realizacji operacji oraz 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;

- wyraźnego i czytelnego oznakowania materiałów informacyjno- promocyjno-

marketingowych (w tym przekazów audiowizualnych, stoisk promocyjnych na wystawach, targach itp.), związanych z realizowaną operacją zgodnie z przepisami załącznika III do rozporządzenia 2022/129 oraz opisem w Księdze Wizualizacji znaku PS WPR 2023-2027, opublikowanej na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi

§ 5 - Realizacja działania

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność techniczną, finansową i odszkodowawczą za działania określone w § 1, za jego wykonanie w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego i prawa UE, profesjonalny, zgodny z najnowszym stanem techniki oraz odpowiadający przyjętym zasadom sztuki mającymi zastosowanie w danej dziedzinie oraz zgodność dostarczonych i zastosowanych materiałów z odpowiednimi normami z poszanowaniem zasad konkurencji.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do przydzielenia personelu niezbędnego do monitorowania i nadzoru realizacji działań przewidzianych w harmonogramie prac objętych umową.
3. Zleceniobiorca ma prawo powierzyć wykonanie części zadań objętych niniejszą Umową osobom trzecim lub wykonać zadania przy pomocy osób trzecich, przy czym za działania lub zaniechania tych osób Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne określone niniejszą Umową.
4. Zleceniodawca nie będzie ponosić konsekwencji potencjalnych sporów powstałych pomiędzy Zleceniobiorcą, a jego podwykonawcami lub zleceniobiorcami, w szczególności dotyczących zapłaty na ich rzecz wynagrodzenia z tytułu realizacji przez danego podwykonawcę/zleceniobiorcę powierzonych mu przez Zleceniobiorcę działań wchodzących w zakres wykonania Umowy przez Zleceniobiorcę. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność zarówno wobec podwykonawców jak również wobec Zleceniodawcy za rezultat działań podjętych celem realizacji niniejszej Umowy. Dotyczy to również odpowiedzialności finansowej i odszkodowawczej, która to odpowiedzialność Zleceniodawcy jest całkowicie wyłączona w przypadku działań Zleceniobiorcy, który ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie. Do zakresu odpowiedzialności Zleceniobiorcy nie stosuje się ograniczenia odpowiedzialności wynikającej z art. 429 kodeksu cywilnego.

5. W przypadku wykonywania działania albo części działania za pomocą podmiotów trzecich, Zleceniobiorca powinien dokonać wyboru podmiotów trzecich, którzy nie zostali wykluczeni zgodnie z art. 1 ust. 3 i art. 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).

6. Zleceniobiorca powiadamia Zleceniodawcę o umowie/umowach z ewentualnymi podwykonawcami oraz przekazuje nazwiska oraz nazwy firm osób trzecich, którym zamierza powierzyć realizację działania jak również nazwiska wszelkich doradców i konsultantów. Umowy zawierane z podwykonawcami, tam gdzie ma to zastosowanie, muszą przed ich zawarciem zostać pisemnie zatwierdzone przez Zleceniodawcę

6a. W przypadku wykonania niektórych działań lub części działań za pośrednictwem podwykonawców, zgodnie z ust. poprzedzającymi niniejszy paragraf, Zleceniobiorca jest zobowiązany przeprowadzić postępowanie ofertowe celem wyboru podwykonawcy co do działań i części działań. Kandydatura każdego wskazanego przez Zleceniobiorcę podwykonawcy, podlegająca pisemnej akceptacji Zleceniobiorcy, powinna być pisemnie uzasadniona w aspekcie przeprowadzonego postępowania ofertowego. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia badania rynku w zakresie rynkowości oferty zaoferowanej przez podwykonawcę.

7. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania wynikające z realizacji niniejszej umowy wobec osób trzecich, w tym w szczególności wynikające ze spraw związanych z prawami autorskimi. Zleceniobiorca zobowiązuje się nabyć od wszystkich osób, które wnoszą do przedmiotu niniejszej umowy, a będący elementem działania, wkład twórczy, w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, majątkowe prawa autorskie oraz prawa pokrewne do korzystania z tych wkładów

na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w niniejszej Umowie wraz z prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych. Dotyczy to w szczególności praw do utworów stworzonych przez osoby trzecie, które zostały włączone do utworów stworzonych przez Zleceniobiorcę. Do utworów stworzonych przez osoby trzecie, Zleceniobiorca przeniesie na Zleceniodawcą licencje określające szczegółowo zakres pól eksploatacji, czas i terytorium. Z tym zastrzeżeniem, że zakres licencji nie może być węższy niż wynikający z warunków realizacji Umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wyraźnego i czytelnego oznakowania materiałów informacyjnych i promocyjnych (w tym przekazów audiowizualnych), związanych z realizowaną kampanią, zgodnie z przepisami i niniejszą Umową.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wyraźnego i czytelnego oznakowania materiałów informacyjnych i promocyjnych (w tym przekazów audiowizualnych), związanych z realizowaną kampanią, zgodnie z przepisami i niniejszą Umową.
9. Zleceniobiorca powiadamia Zleceniodawcę niezwłocznie, na piśmie, z podaniem wszelkich niezbędnych szczegółów, o wszelkich zdarzeniach, mogących utrudnić lub uniemożliwić należyte wykonanie niniejszej Umowy w przewidzianym terminie lub zakresie.
10. Wszystkie projekty materiałów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych (m.in. materiałów drukowanych, audiowizualnych, layoutów reklamy prasowej, layoutów strony internetowej itp.) sporządzone w ramach kampanii muszą zostać uprzednio, jednoznacznie zaakceptowane przez Zleceniodawcę.
11. Akceptacja materiałów, o których mowa wyżej, dokonywana jest na podstawie ostatecznych projektów przedprodukcyjnych przedkładanych w wersji elektronicznej lub na wydruku stanowiącym załącznik do pisma z wnioskiem o akceptację materiałów. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekładania do Zleceniodawcy projektów dla wszystkich zadań realizowanych w ramach danego etapu, nie później niż 40 dni przed datą rozpoczęcia realizacji tego etapu, określoną w zestawieniu rzeczowo-finansowym
12. operacji, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Zleceniodawca ma prawo wnieść uwagi do wskazanych w ust. 8-10 projektów materiałów informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, które muszą zostać uwzględnione przez Zleceniobiorcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych. Zleceniobiorca jest zobowiązany przesłać Zleceniodawcy wskazane w zdaniu poprzednim projekty z uwzględnionymi uwagami Zleceniodawcy niezwłocznie po ich wprowadzeniu.
13. Projekty i materiały niezaakceptowane przez Zleceniodawcę na piśmie lub mailowo nie mogą być realizowane przez Zleceniobiorcę.
14. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazywania Zleceniodawcy do zatwierdzenia kosztorysów działań planowanych w ramach programu (tzw. kosztorysów przed wykonawczych, w których przedstawione zostaną szczegółowe koszty składowe realizacji poszczególnych działań nie później niż 30 dni przed ich realizacją lub produkcją z wyjątkiem pierwszego miesiąca realizacji działań). Zleceniodawca zobowiązuje się do jego zatwierdzenia w ciągu 14 dni roboczych.
15. Zleceniodawca zobowiązuje się przekazywać Zleceniobiorcy wszelkie informacje niezbędne do właściwego wykonywania Umowy przez Zleceniobiorcę. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę w przekazywaniu do Zleceniobiorcy kompletnych informacji i dokumentów dotyczących właściwego wykonywania Umowy przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności wytycznych i wskazówek ze strony ARIMR lub Komisji Europejskiej, które dotyczą realizacji Przedmiotu Umowy.
16. W przypadku nieprzekazania kompletnych informacji lub dokumentów bądź też przekazania nieprawdziwych informacji przez Zleceniodawcę – Zleceniobiorca nie będzie ponosił odpowiedzialności za skutki z tego wynikające, jednak jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zleceniodawcy o wykrytych nieprawidłowościach w celu przeprowadzenia działania zgodnie z zapisami Umowy.
17. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją Kampanii zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz najwyższą starannością i standardami zawodowymi.

§ 6 - Rozliczanie umowy

1.Rozliczanie umowy odbywa się zgodnie z postanowieniami umowy z ARiMR .

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy sprawozdania z przeprowadzonych działań w ramach danego etapu w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po zakończeniu etapu operacji , w następujących terminach

1) po zakończeniu realizacji 1 etapu operacji - w terminie od dnia 01.10.2025 do dnia 10.10.2025
2) po zakończeniu realizacji 2 etapu operacji - w terminie od dnia 01.03.2026 do dnia 10.03.2026
3) po zakończeniu realizacji 3 etapu operacji - w terminie od dnia 01.07.2026 do dnia 10.07.2026
4) po zakończeniu realizacji 4 etapu operacji - w terminie od dnia 27.11.2026 do dnia 03.12.2026

3. Razem ze sprawozdaniem o którym mowa w ust. 2 Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedkładania dokumentów dowodowych potwierdzających poprawną realizację działań, w szczególności w postaci: pozyskanych ofert, kosztorysów, poniesionych wydatków, wszelkich statystyk oraz materiałów dowodowych w postaci m.in. fotografii, nagrań, tytułów prasowych zawierających przedmiotową reklamę, filmów wykonanych w ramach działania, jak również wszelkich innych dokumentów, których przedłożenie wynika z przepisów, instrukcji, wytycznych regulujących realizowany program. Przy czym Faktury oraz dokumenty towarzyszące wystawione w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski. W przypadku, gdy Zleceniobiorca zleci wykonanie części działań objętych niniejszą Umową podwykonawcy, Zleceniobiorca dodatkowo zobowiązuję się na żądnie Zleceniodawcy przedstawić kopie faktur/rachunków wystawionych przez podwykonawcę na Zleceniobiorcę z tytułu realizacji ww. zagadnień oraz kopie umów podwykonawstwa.

4. W przypadku nie uznania przez ARIMR dokumentów dowodowych z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, jest on zobowiązany do zwrotu na rzecz Zleceniodawcy wszystkich niezakwalifikowanych przez ARIMR kosztów w terminie 14 dni, od momentu pisemnego powiadomienia Zleceniobiorcy o tym fakcie wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania tych środków na konto Zleceniobiorcy.

§ 7 - Zasady płatności

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczania Zleceniodawcy faktur za:
   1) przedsięwzięcia zrealizowane w danym etapie realizacji Umowy nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca po jego zakończeniu,
2. Do każdej faktury w terminach wynikających z § 6 i 7 powinien być dostarczony komplet dokumentacji potwierdzającej realizacje działań, z danego etapu, określonej w § 6 ust. 3 Umowy. W przypadku braków w dostarczonej dokumentacji, Zleceniodawca jest uprawniony do wstrzymania płatności za fakturę do momentu uzupełnienia dokumentów.
3. Jeżeli strony Umowy tak uzgodnią to zapisy ust. 1 nie stoją w sprzeczności dla przedstawiania Zleceniodawcy i opłaceniu faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości przed zrealizowaniem przedsięwzięć.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się do regulowania wydatków kwalifikowanych, w rozumieniu obowiązujących przepisów związanych z realizacją przedsięwzięć w ramach działania w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych i doręczonych przez Zleceniobiorcę faktur, chyba że krótszy termin płatności wynika z przyjętych przez Zleceniobiorcę za uprzednią zgodą Zleceniodawcy zobowiązań wobec osób trzecich.
5. Płatności w kwotach netto na rzecz Zleceniobiorcy określone Umową będą powiększone o podatek VAT, w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.

6. W sytuacji gdy ARIMR stwierdzi niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z ARIMR, skutkujące w szczególności:

   1) odrzuceniem kosztów niekwalifikowalnych lub

   2) zmniejszeniem dotacji lub

   3) odzyskiwaniem kwot nienależnych lub

   4) nałożeniem kar administracyjnych,

   5) obowiązkiem uiszczenia odszkodowania, o których mowa w umowie z ARIMR, jeśli ww. niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z ARIMR zostało stwierdzone w oparciu o informacje/dokumenty przedłożone przez Zleceniodawcę zawierające informacje/dokumenty przygotowane przez Zleceniobiorcę w ramach umowy (niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z ARIMR z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy), Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwolnienia Zleceniodawcy z obowiązków wynikających z ww. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z ARIMR i poniesienia kosztów obciążających Zleceniodawcę z tytułu ww. zdarzeń w terminie zapewniającym należyte wykonanie zobowiązania zgodnie z postanowieniami umowy z ARIMR. Zleceniodawca każdorazowo wskaże Zleceniobiorcy czy Zleceniobiorca ma dokonać płatności na rzecz Zleceniodawcy czy ARIMR. W przypadku opóźnienia Zleceniobiorcy, Zleceniodawca będzie uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

7. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę z wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej umowie, kwot do poniesienia których będzie zobowiązany Zleceniobiorca na podstawie § 7 ust. 6 umowy.

8. W szczególności w przypadku gdy Zleceniodawca lub ARIMR lub inny podmiot uprawniony do kontroli prawidłowości realizacji działania stwierdzi, że umowa lub poszczególne przedsięwzięcia/zagadnienia zostały nienależycie wykonane przez Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po jego stronie to zobowiązuje się on do:

   1) zwrotu Zleceniodawcy odpowiednio całości lub części należności pieniężnych otrzymanych od Zleceniodawcy w związku z Umową;

   2) pokrycia kar umownych, które zostaną nałożone przez Zleceniodawcę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Zleceniobiorcę; w wysokości 1 % wartości umowy za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Zleceniobiorcę

9. W przypadku nie uznania przez ARIMR poszczególnych kosztów z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, jest on zobowiązany do zwrotu na rzecz Zleceniodawcy wszystkich niezakwalifikowanych przez ARIMR kosztów w terminie 14 dni od momentu pisemnego powiadomienia Zleceniobiorcy o tym fakcie wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania tych środków na konto Zleceniobiorcy

10. Postanowienia § 7 ust. 6 i 7 nie wyłączają możliwości dochodzenia roszczeń odszkodowawczych od Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę na zasadach ogólnych.

§ 8 – Kontrole

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest prowadzić wyodrębnioną księgowość pozwalającą na identyfikację przychodów i rozchodów związanych z realizacją działania objętego Umową. Na wezwanie Zleceniodawcy, ARIMR, lub innych podmiotów uprawnionych do kontroli Zleceniobiorca zobowiązany jest udostępnić wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do weryfikacji wykonania przyjętych zobowiązań określonych w Umowie, w tym wszelkie faktury VAT otrzymane od wszystkich podwykonawców, wystawione w ramach realizacji działania w okresie 5 lat po zakończeniu realizacji działania.

2. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że ARIMR w każdej chwili przeprowadzić kontrole techniczne i księgowe postępu prac i realizacji działania w ramach Umowy. ARIMR ma również

dostęp do ksiąg i innych dokumentów Zleceniobiorcy związanych z poniesionymi płatnościami w ramach Umowy, od momentu jej podpisania przez pięć lat po dacie zapłaty ostatniej płatności w ramach Kampanii.

§ 9 - Prawa własności intelektualnej

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ochrony lub zapewnienia ochrony wyników działań, które mogą być objęte prawami własności intelektualnej, uzyskanych w ramach wykonywania niniejszej umowy. Wszelkie działania Zleceniobiorcy związane z prawami autorskimi lub innymi prawami własności intelektualnej, podejmowane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności przeniesienie praw autorskich, udzielenie upoważnień, dokonywane będą w ramach wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy

2. Zleceniobiorca oświadcza, że wszystkie materiały wytworzone lub wykorzystane w ramach realizacji przedmiotu Umowy nie naruszają i nie będą naruszać praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są lub będą przejawem twórczej działalności Wykonawcy i stanowią dzieło w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zleceniobiorca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone w czasie majątkowe prawa autorskie do Utworów lub zobowiązuje się nabyć te prawa na własność w czasie realizacji niniejszej Umowy.

3. Strony postanawiają, iż Zleceniobiorca zobowiązany jest do przeniesienia na Zleceniodawcę wszelkich praw autorskich jakie zostaną przez niego nabyte w ramach realizacji Umowy oraz w takim zakresie i warunkach na jakich nabędzie je Zleceniobiorca, dotyczy to w szczególności praw do utworów stworzonych przez osoby trzecie, które zostały włączone do utworów stworzonych przez Zleceniobiorcę. Do utworów stworzonych przez osoby trzecie, Zleceniobiorca przeniesie na Zleceniodawcą licencje określające szczegółowo zakres pól eksploatacji, czas i terytorium. Z tym zastrzeżeniem, że zakres licencji nie może być węższy niż wynikający z warunków realizacji Umowy w szczególności na następujących polach eksploatacji:

1) wszelkie utrwalania i/lub zwielokrotniania Utworów, w całości lub części, w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechaniczną, optyczną, elektroniczną lub inną techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, wizyjnych i fonicznych, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci oraz wykonywania kopii tych utrwaleń,
2) wszelki obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwory utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, w tym wymianę egzemplarzy, w tym łączenie fragmentów w jedną całość oraz wykorzystywanie w różnego rodzaju prezentacjach,
3) wszelkie inne rozpowszechnianie Utworów, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym Internecie oraz na platformach cyfrowych, w nieograniczonej ilości odtworzeń, wyświetleń, wykonań, wystawień, nadań i reemisji.
4) wielokrotne wprowadzanie do pamięci dowolnej liczby komputerów lub urządzeń posiadających pamięć elektroniczną, wprowadzanie do sieci, sieci telekomunikacyjnych oraz innych form przekazu danych, wprowadzanie do baz danych, a także do pamięci wszelkiego innego rodzaju urządzeń elektronicznych, zapis czasowy i trwały oraz kopia takich zapisów, archiwizacja zapisów oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
5) tworzenie nowych wersji, przeróbek, opracowań i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiekolwiek inne zmiany),
6) publiczne udostępnianie za pośrednictwem sieci multimedialnych, sieci komputerowych, w tym Internetu, intranetu i extranetu,

7) udostępnianie na stronach www, na wystawach, ekspozycjach,

8) wykorzystywanie we wszelkiego rodzaju działaniach reklamowych, promocyjnych, marketingowych, niezależnie od postaci, formy i pola eksploatacji, w szczególności w opracowaniach, wydawnictwach, folderach, na stronach www, prezentacjach, wystawach,

9) zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek, adaptacji Utworów, prawo do rozporządzania opracowaniami, przeróbkami i adaptacjami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, na wszystkich w/w polach eksploatacji.

4. Zleceniobiorca przenosi na rzecz Zleceniodawcy autorskie prawa majątkowe do Utworów z chwilą ich przekazania Zleceniodawcy.

5. Przeniesienie autorskich prawa majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania Utworów, ani też pod względem czasowym lub terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.

6. Wraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, Zleceniobiorca przenosi również wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów, rozumiane jako prawo do korzystania i rozporządzania Utworami oraz prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie Utworami, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 oraz przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy i nośników, na których Utwory zostały utrwalone.

7. Zleceniobiorca gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zleceniodawcy, jego następców prawnych ani innych podmiotów, którym Zleceniodawca przekaże Utwory.

8. Zleceniobiorca z chwilą przekazania Zleceniodawcy Utworów bezwarunkowo i nieodwołalnie, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych:

1) zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Utworów, w tym oznaczania autorstwa Utworów; jednocześnie Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę i osoby, którym Zleceniodawca to prawo przekaże, do wykonywania i zezwalania na rozpowszechnianie i korzystanie z opracowań Utworów, w tym m.in. tłumaczeń na inne języki, zmiany czcionki lub koloru oraz wykonywanie pozostałych praw zależnych;

2) udziela w imieniu własnym oraz osób uprawnionych z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów Zleceniodawcy lub podmiotom wskazanym przez Zleceniodawcę zgody na wykonywanie w imieniu Zleceniobiorcy oraz ww. osób autorskich praw osobistych do Utworów i z tego tytułu Zleceniodawca jest uprawniony w szczególności do: nadzorowania postępu realizacji Utworów, przeglądania materiałów roboczych, przekazywania materiałów roboczych do oceny osób trzecich, wnoszenia zmian i poprawek;

3) wyraża zgodę na włączenie Utworów w całości lub w części do innego utworu lub też do połączenia z innym utworem.

9. Zleceniobiorca z chwilą przekazania Zleceniodawcy Utworów, przenosi na Zleceniodawcę prawo do uzyskania: patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego lub prawa ochronnego na znak towarowy, o ile Utwory lub ich części będą podlegać ochronie wynikającej ze stosownych przepisów ustawy – Prawo własności przemysłowej.

10. W przypadku wynalezienia nowego, nieznanego w momencie podpisania Umowy pola eksploatacji, Zleceniobiorca zobowiązuje się:

1) przenieść na Zleceniodawcą bez jakichkolwiek ograniczeń terytorialnych i czasowych autorskie prawa majątkowe do Utworów na nowym polu eksploatacji;

2) przenieść na Zleceniodawcę wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów na nowym polu eksploatacji;

3) udzielić zgód i upoważnień w zakresie określonym w § 10 ust. 8 Umowy i zobowiązać się nie wykonywać autorskich praw osobistych do Utworów, w tym oznaczania autorstwa utworów;

4) przenieść na Zleceniodawcę prawa określone w § 8 ust. 10 Umowy bezpłatnie na każde nowo wynalezione pole eksploatacji.

11. Niezależnie od przeniesienia na Zleceniodawcę praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zleceniobiorca w ramach wynagrodzenia za przeprowadzenie działania, w zakresie określonym w § 8 ust. 68, upoważnia Zleceniodawcę do korzystania z know-how zawartego w Utworach.

12. Zleceniobiorca wyraża niniejszym zgodę, aby Komisja Europejska lub ARIMR miały prawo informować lub publikować informacje dotyczące w szczególności działań przewidzianych w Umowie, końcowej oceny tychże działań, jak również podmiotów, które uczestniczyły w ich realizacji razem ze Zleceniobiorcą.

13. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich do Utworów, Zamawiający poinformuje Zleceniobiorcę o zgłoszeniu roszczeń, a Zleceniobiorca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, w szczególności poprzez:

1) podjęcie działań mających na celu zażegnanie sporu wraz z poniesieniem związanych z tym wszelkich kosztów, przystąpienie do toczącego się postępowania sądowego,

2) zwrot wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń, w szczególności do zapłaty odszkodowania, kosztów sądowych, zastępstwa procesowego, zasądzonych lub postanowionych prawomocnym orzeczeniem lub ugodą.

§ 10 – Poufność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, przekazane przez Zleceniodawcę, jak też informacje do których Zleceniobiorca uzyska dostęp po podpisaniu Umowy, w szczególności wszelkie informacje handlowe, techniczne i technologiczne Zleceniodawcy poznane w wyniku przeprowadzania działania, bez względu na to czy zostały oznaczone, jako poufne czy nie zostały oznaczone żadnym równoznacznym określeniem i niezależnie czy były uzyskane przez Zleceniobiorcę w formie pisemnej, ustnej, czy w jakiejkolwiek innej formie. Wszelkie uzyskane w ten sposób informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zwane dalej: „tajemnicą przedsiębiorstwa Zleceniodawcy".

2. W sytuacji uzyskania dostępu przez Zleceniobiorcę do tajemnic przedsiębiorstwa Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1) niewykorzystywania ich wbrew jakimkolwiek interesom Zleceniodawcy;

2) nie ujawniania, bezpośrednio lub pośrednio, danych i informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami Umowy;

3) zrekompensowania Zleceniodawcy wszelkich szkód, które Zleceniodawca może ponieść w wyniku naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę przy czym odpowiedzialność Zleceniobiorcy w żaden sposób nie jest ograniczona.

3. Zleceniobiorca może ujawnić tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy wyłącznie organom administracji publicznej w zakresie wymaganym przez prawo, jednakże w takim wypadku Zleceniobiorca uprzednio poinformuje Zleceniodawcę, umożliwiając Zleceniodawcy podjęcie właściwych czynności mających na celu ochronę tajemnicy przedsiębiorstwa.

4. Zobowiązania Zleceniobiorcy wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po rozwiązaniu umowy przez okres 5 lat od zakończenia współpracy Stron.

5. Niezależnie od odpowiedzialności przewidzianej w § 11 ust. 1-4, ujawnienie tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniodawcy, wyczerpuje znamiona czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

6. W przypadku naruszenia zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 500 000 , zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) za każde stwierdzenie przez Zleceniodawcę naruszenia. Zapłata przez Zleceniobiorcę kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zleceniodawcę roszczeń odszkodowawczych od Zleceniobiorcy na zasadach ogólnych.

§ 11 - Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę w następujących przypadkach:
   1) jeśli Zleceniobiorca nie może uzyskać z własnej winy jednego z pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji umowy;
   2) jeśli Zleceniobiorca nie wykona jednego ze zobowiązań umownych pomimo otrzymania od Zleceniodawcy wezwania do jego wykonania w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wezwania wysłanego listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
   3) jeśli Zleceniobiorca rażąco narusza postanowienia niniejszej Umowy.
   4) realizacja działania jest niemożliwa w związku z działaniem siły wyższej,
   5) Zleceniobiorca ogłosił upadłość lub znajduje się w stanie likwidacji, znajduje się pod zarządem sądowym, zawarł ugodę z wierzycielami, zawiesił działalność gospodarczą, lub jest przedmiotem innego podobnego postepowania lub innej podobnej procedury,
2. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, zawierającej uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Rozwiązanie nie zwalnia Zleceniobiorcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania, o ile Strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, nie uzgodnią odmiennie.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
   a)wydano nakaz zajęcia majątku Zleceniobiorcy,
   b)nastąpiło opóźnienie w przystąpieniu do prac lub w wykonaniu prac objętych umową, bez uzasadnionych przyczyn i bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na ich wykonanie, przekraczające 14 dni.
5. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyn odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a)w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Zleceniobiorca przy udziale Zleceniodawcy, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
   b)Zleceniobiorca zabezpieczy przerwane zadanie w zakresie obustronnie uzgodnionym.
   c)Zleceniobiorca niezwłocznie zgłosi Zleceniodawcy gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających.

§ 12 - Kary umowne

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej lub szkoda powstała z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono.

2. Zleceniobiorca dokona zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania żądania ich zapłaty, przelewem na rachunek bankowy Zleceniodawcy wskazany w żądaniu zapłaty. Zleceniodawca jest uprawniony do potrącania z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, należności z tytułu naliczonych kar umownych, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 13 – Spory

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie i po realizacji Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami.

2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 7 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie weksla.
3. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W szczególności z zabezpieczenia Zamawiający ma prawo potrącić należne mu kary umowne i inne roszczenia względem Wykonawcy.
4. W przypadku zaspokojenia przez Zamawiającego swojego roszczenia z w/w zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia zabezpieczenia do kwoty wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 3 dni od daty uszczuplenia przedmiotowego zabezpieczenia.
5. Całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia należytego wykonania Umowy, co zostanie stwierdzone przez Zamawiającego na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 15 - Kontakty pomiędzy Stronami

1. Oświadczenia woli oraz korespondencja w ramach wykonania Umowy muszą:

✓ mieć formę pisemną,

✓ być opatrzone numerem umowy oraz

✓ być przesłane przy zastosowaniu formularzy i wzorów, jeżeli takie dostarczono.

Strony powinny korzystać z komunikacji drogą elektroniczną z wyjątkiem oficjalnych powiadomień.

2. Oficjalne powiadomienia muszą być przekazywane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru

3. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt pomiędzy Stronami i upoważnionymi do podejmowania decyzji związanych z wykonaniem działania, w tym w szczególności do akceptacji projektów przesłanych przez Zleceniobiorcę, będą:

1) ze strony Zleceniodawcy:

Magdalena Wrotek – Figarska , adres e-mail: magdalena@jablkagrojeckie.pl nr telefonu: +48 698 762 0202) ze strony Zleceniobiorcy……, adres e-mail: ……., nr telefonu ……..

§ 16 - Postanowienia końcowe

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a ofertą Zleceniobiorcy rozstrzygające znaczenie mają postanowienia Umowy.
2. Zleceniobiorca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków z tytułu Umowy, w tym swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIOBIORCA **ZLECENIODAWCA**